

FC 22

I
N
F
O
-
A
I
V
M
3
7



Thunderbird les paramètres

MAJ le 26/11/2023

Présentation du problème

C'est un **client courriel ou courrielleur ou client de messagerie** (c-à-d un logiciel de lecture des emails qui est installé sur le poste de l'utilisateur et qui permet de rapatrier et stocker les emails reçus sur le serveur de l'utilisateur). Mozilla Thunderbird est un client courriel fiable, sécurisé et avec un grand nombre de fonctions.

C'est un logiciel libre développé par les équipes de Mozilla, qui ont créé le célèbre navigateur Firefox. Apparu en 2004, il est largement utilisé dans le monde entier. Il fonctionne sous Windows, Mac OS X et GNU/Linux.

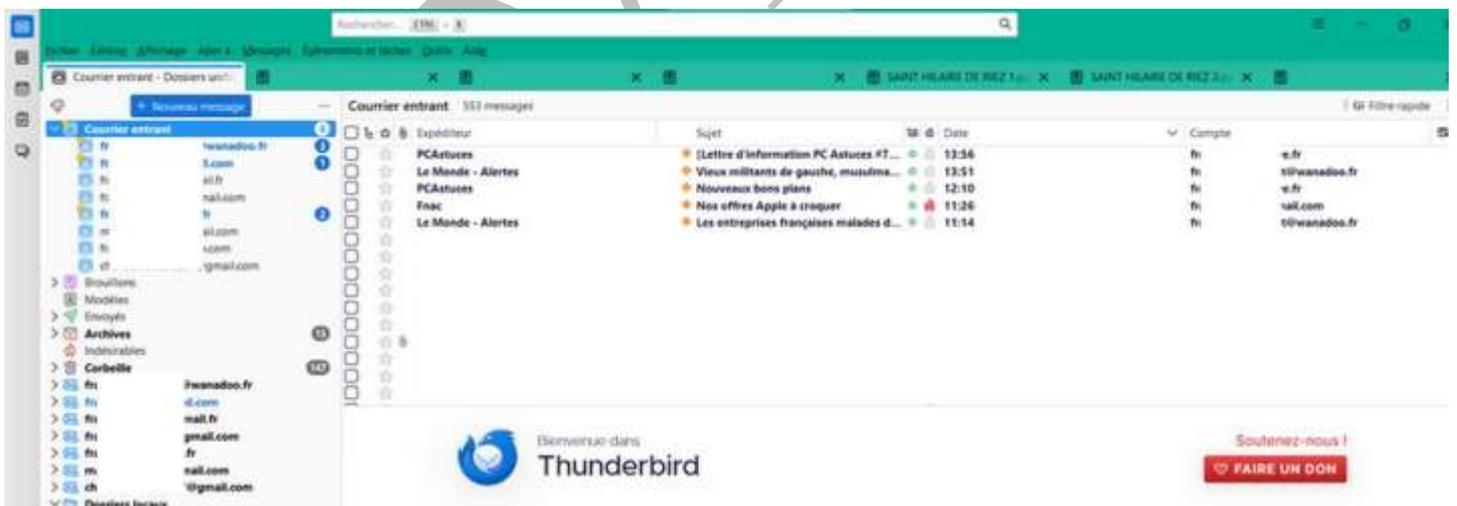
Il permet de récupérer les messages depuis de nombreux web mails sur l'ordinateur.

Depuis 2023, Thunderbird a apporté quelques modifications dans son interface et ses tâches mais cela ne bouleverse que très peu l'utilisation de l'application.

Sommaire

- 1 Les changements dans l'interface de Thunderbird
 - 1.1 La barre des menus
 - 1.2 L'accès aux fonctions et paramètres
- 2 Les réglages de Thunderbird
 - 2.1 Imap et Thunderbird : la synchronisation
 - 2.2 Gestion du courrier entrant
 - 2.3 La gestion des contenus distants
 - 2.4 Gestion des courriers indésirables
 - 2.4.1 Paramétrage des comptes gérés par Thunderbird.
 - 2.4.2 Surveiller la gestion par Thunderbird
 - 2.4.3 Gérer les courriers frauduleux
- 3 Stockage des messages
- 4 Sauvegarde
 - 4.1 Le profil de l'utilisateur.
 - 4.2 La sauvegarde du profil

1 Les changements dans l'interface de Thunderbird



1.1 La barre des menus

Elle a un peu changé

Pour une utilisation facile de Thunderbird, vérifier que la barre des menus est cochée : clic droit sur la barre et cocher pour faire apparaître la liste des tâches en haut de la fenêtre.

On voit aussi que la zone de recherche à l'intérieur des messageries a été placée en première approche.

Fiche Pratique



Une deuxième liste des menus est ajoutée tout à gauche de la fenêtre.

	<p>En 1, liste des icônes pour chacune des tâches essentielles : courrier, carnet d'adresses, agenda, tâches, messagerie instantanée</p>	<p>En 2, le lien pour faire apparaître et disparaître la liste des icônes.</p>
--	--	--

1.2 L'accès aux fonctions et paramètres

<p>Le menu rassemble toujours toutes les fonctions de Thunderbird dans un même panneau. On accède au menu en cliquant sur les trois barres tout en haut à droite de la fenêtre générale ☰</p>		<p>Une autre façon d'accéder aux paramètres se trouve tout en bas à gauche de la fenêtre dans la zone des icônes signalée plus haut.</p>
---	--	--

2 Les réglages de Thunderbird

2.1 Imap et Thunderbird : la synchronisation

En principe, avec le protocole Imap, (Internet Message Access Protocol), on laisse les messages stockés sur le serveur et le courrielleur (Thunderbird) va chercher sur le serveur les messages que l'on veut consulter.

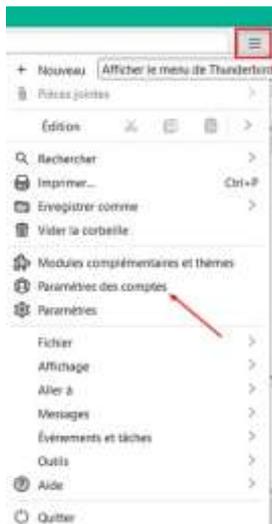
Mais avec Thunderbird, même si on a choisi le protocole IMAP quand on a installé un compte de messagerie, on peut stocker les messages sur son ordinateur tout en les laissant sur le serveur.

Et en supprimant un message sur son ordinateur ou sur le serveur par l'intermédiaire de son interface web, on le supprime aussi sur le serveur ou sur l'ordinateur.

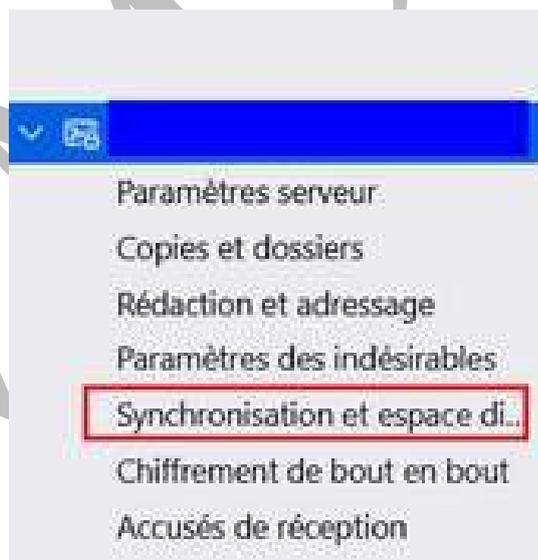
Il faut donc définir les modalités de ces interventions.

Pour cela les messages doivent être **synchronisés** entre l'ordinateur (en local) et le serveur de messagerie (distant) (c'est le choix par défaut, lors de l'installation standard)

Depuis le menu : cliquer sur **Paramètres des comptes**



Pour chacun des comptes, successivement, cliquer sur **Synchronisation et espace disque**



Fiche Pratique

Pour chacun des comptes, successivement :
Cocher **Synchronisation des messages**

Choisir la forme et la façon de conservation de message et leur durée.

Synchronisation et espace disque

Synchronisation des messages

Conserver les messages de tous les dossiers de ce compte sur cet ordinateur

Remarque : cette modification affecte tous les dossiers de ce compte. Pour définir des dossiers individuels, utilisez le bouton Avancé...

Avancé...

Espace disque

Pour économiser de l'espace disque, le téléchargement des messages depuis le serveur et la conservation des copies peuvent être restreints par âge et par taille.

- Synchroniser tous les messages localement sans critère d'âge
- Synchroniser les plus récents jours
- Ne pas télécharger les messages dont la taille dépasse Ko

Afin de gagner de l'espace disque, les anciens messages peuvent être supprimés définitivement. Les copies locales et les originaux sur le serveur distant seront supprimés.

- Ne supprimer aucun message
- Supprimer tous les messages, sauf les plus récents
- Supprimer les messages ayant plus de jours
- Toujours conserver les messages suivis

2.2 Gestion du courrier entrant

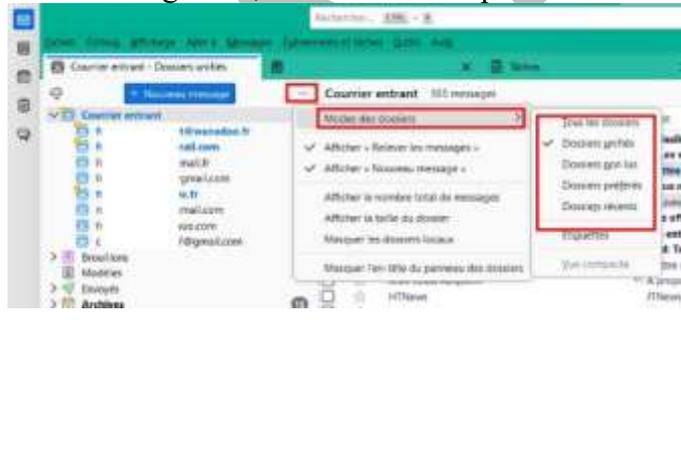
Quand il existe plusieurs comptes de messagerie, Thunderbird propose :

Soit de faire une présentation unique de tous les messages arrivés quelle que soit la provenance du compte de messagerie.

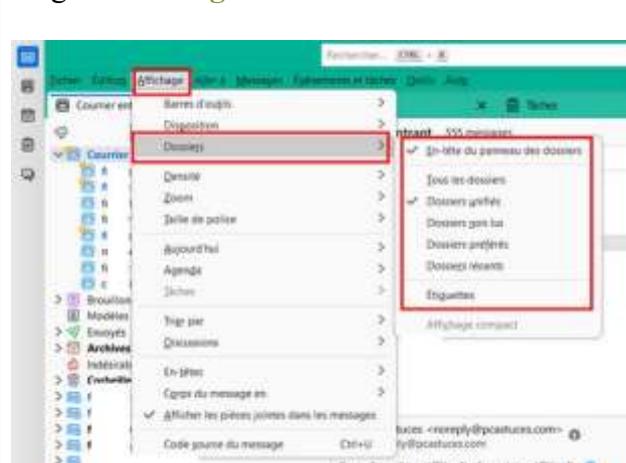
Soit de présenter les messages compte par compte.

3 manières d'arriver à l'onglet **Dossiers** qui permet de choisir sa présentation.

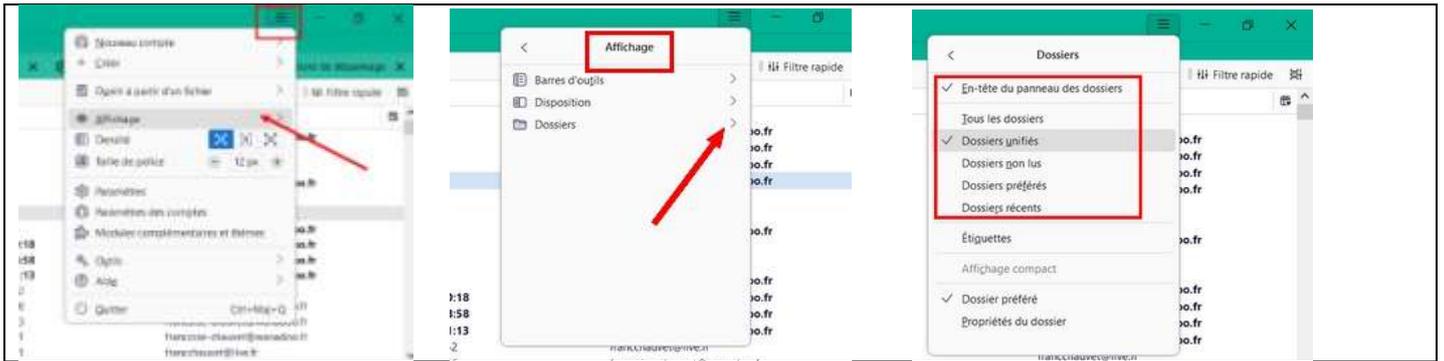
Colonne de gauche, clic sur les trois points



Onglet **Affichage** → **Dossiers** → choisir



Dans **Menu** → **Affichage** → **Dossiers** → choisir



2.3 La gestion des contenus distants

Quand on ouvre certains messages, seul le texte s'affiche et dans le volet de l'expéditeur s'inscrit :

« **Pour protéger votre vie privée Thunderbird a bloqué l'affichage du contenu distant dans ce message** »

En effet, les images contenues dans les messages peuvent être hébergées sur un serveur distant, ce qui signifie que seule l'adresse de l'image est dans le corps du message (elle est masquée).

Quand on ouvre le message, si la messagerie veut afficher les images contenues, elle envoie une demande au serveur distant qui héberge les images.

Cette demande va donner une information essentielle à celui qui envoie le courrier : l'adresse mail récupérée ou achetée est valide, donc il peut l'utiliser comme bon lui semble.

En cliquant sur **Options** dans la barre du message, (1), plusieurs choix sont proposés (2) :



Afficher le contenu distant dans ce message : ceci ne concernera que l'e-mail en question. Ce choix ne sera pas retenu pour cet expéditeur.

Autoriser le contenu distant depuis un expéditeur en qui on a confiance (abonnement, site intéressant) : cela indique au logiciel de toujours afficher le contenu distant de cet expéditeur

Modifier les options pour le contenu distant : en cliquant sur cette option, Thunderbird renvoie au menu de **Paramètres** et au sous-onglet **Vie privée et Sécurité** on peut **Autoriser le contenu distant** dans les messages de tous les expéditeurs. Bien sûr, on peut nuancer avec les exceptions mais cela reste peu conseillé.



2.4 Gestion des courriers indésirables

50% des mails envoyés sur la toile sont des courriers indésirables (SPAM) ou frauduleux. Il faut vérifier si le logiciel est correctement configuré.

2.4.1 Paramétrage des comptes gérés par Thunderbird.

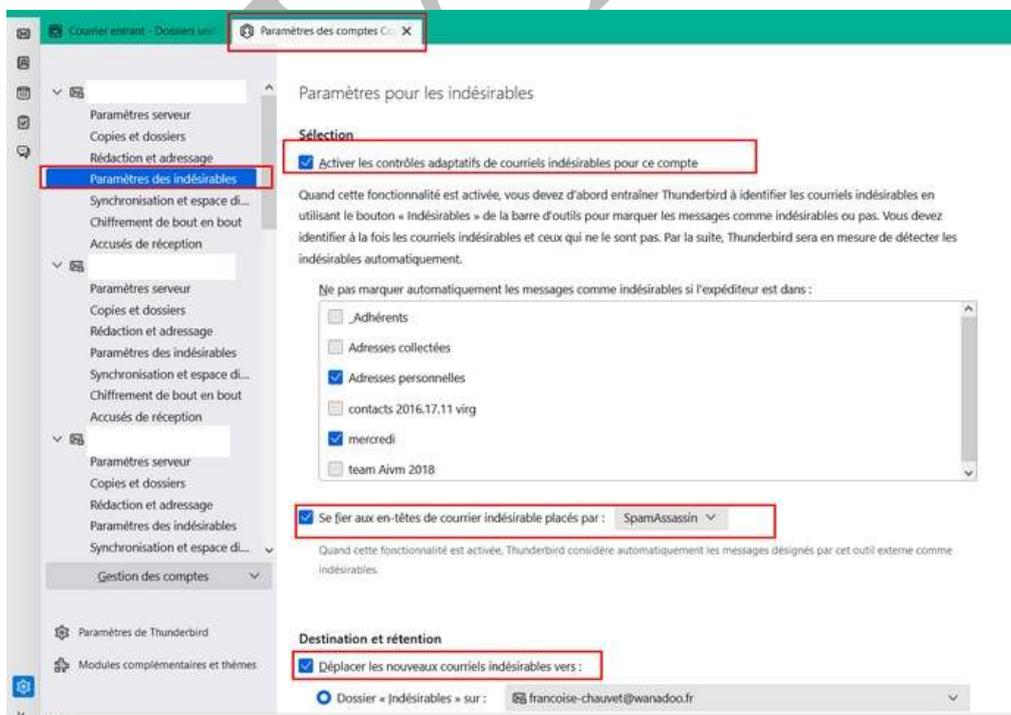
Dans **Paramètres de comptes**, pour chacun des comptes : cliquer sur **Paramètres des Indésirables**

Vérifier les trois éléments :

Activer les contrôles adaptatifs

Se fier aux en-têtes de courriers indésirables

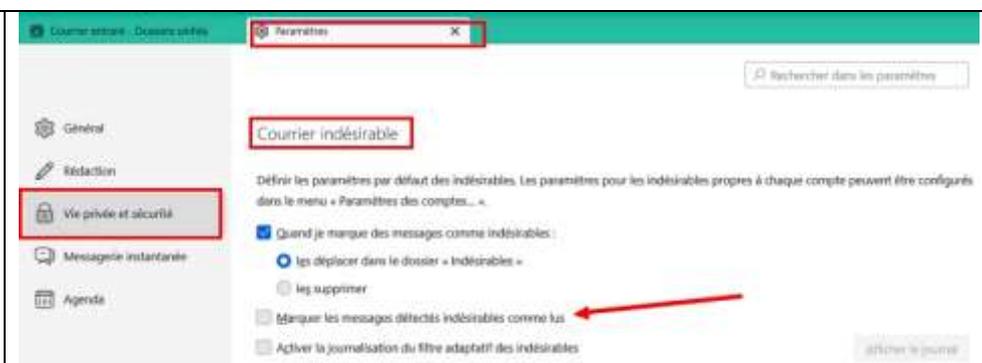
Déplacer les nouveaux courriers indésirables.



2.4.2 Surveiller la gestion par Thunderbird

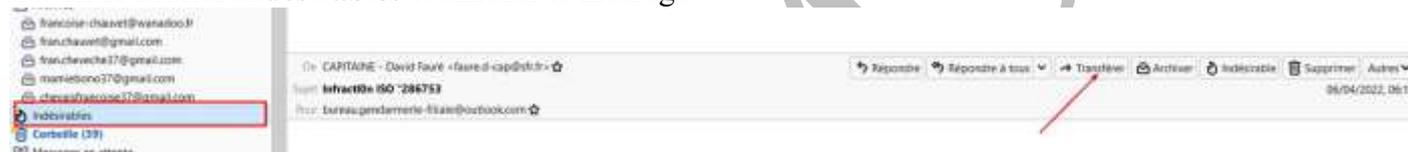
Thunderbird pouvant détecter, parfois à tort, les courriers indésirables on sera averti qu'il y a un message classé "indésirable" par Thunderbird. (Précaution indispensable pour débiter et ne pas laisser passer en "indésirables" des messages qui ne le sont pas !

Dans **Paramètres** du Menu de Thunderbird,
à **Vie privée et Sécurité**, dans **Courrier Indésirable**
Vérifier que la case **Marquer les indésirables comme lus** n'est pas cochée.



Thunderbird peut avoir classé un courrier en indésirable à tort :

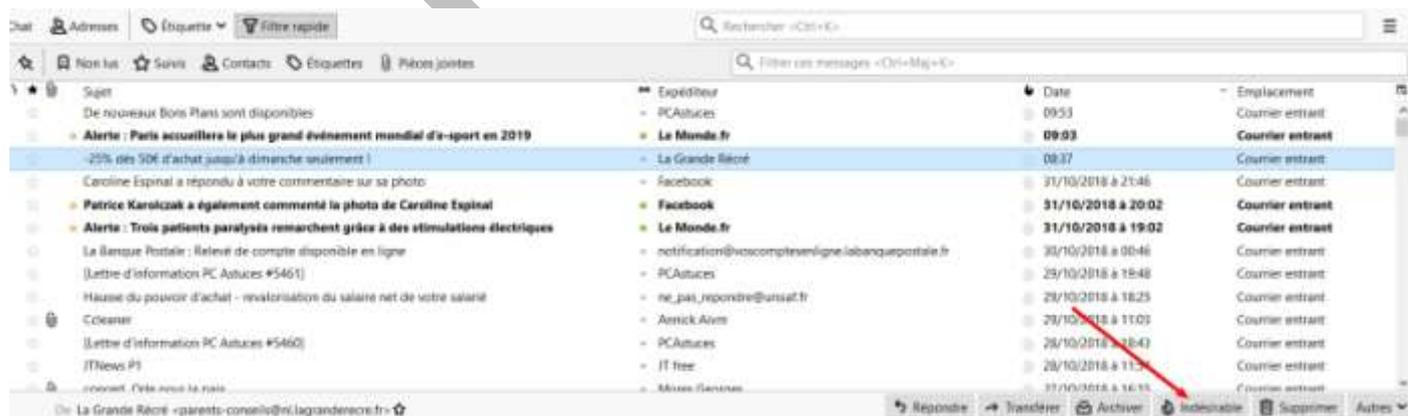
Ouvrir le dossier **Indésirables** et afficher le message.



Si on juge que c'est un faux indésirable, on clique sur **Transférer**. Le message remonte automatiquement dans la boîte de réception.

Les messages indésirables

Pour indiquer à Thunderbird que les messages d'un expéditeur doivent être classés dans le dossier « **indésirables** » : il suffit de sélectionner le message et de cliquer sur la flamme dans la barre en dessous. On peut aussi utiliser la touche j (j minuscule) pour marquer un message comme indésirable. Le message disparaît.



Au début de l'utilisation de Thunderbird, il est bon de marquer beaucoup de messages pour l'entraîner, y compris des messages acceptables

Durant les premières phases d'apprentissage, il est préférable d'aller régulièrement dans le dossier **Indésirables** pour vérifier si des messages n'ont pas été classés indésirables par erreur.

Ensuite, il est très important d'entraîner en permanence le filtre en marquant un grand nombre de messages fiables comme acceptables, par exemple les messages dans la boîte de réception. Il faut utiliser la touche majuscule J car il n'y

a pas de bouton correspondant.
Marquer plusieurs messages par semaine devrait être suffisant.

2.4.3 Gérer les courriers frauduleux

De même que pour les indésirables, Thunderbird est capable de détecter un certain nombre de courriers qu'il va considérer comme frauduleux.

« **Les messages frauduleux** sont dangereux parce qu'ils visent à recueillir vos renseignements personnels à des fins malveillantes (usurpation d'identité, les escroqueries par carte de crédit, l'accès au compte bancaire, etc.) ».



On peut désactiver l'annonce à ses risques et périls.

Ces messages restent toutefois dans la boîte de réception. Thunderbird prévient simplement du caractère présumé frauduleux de ce message.



Comme ceci :

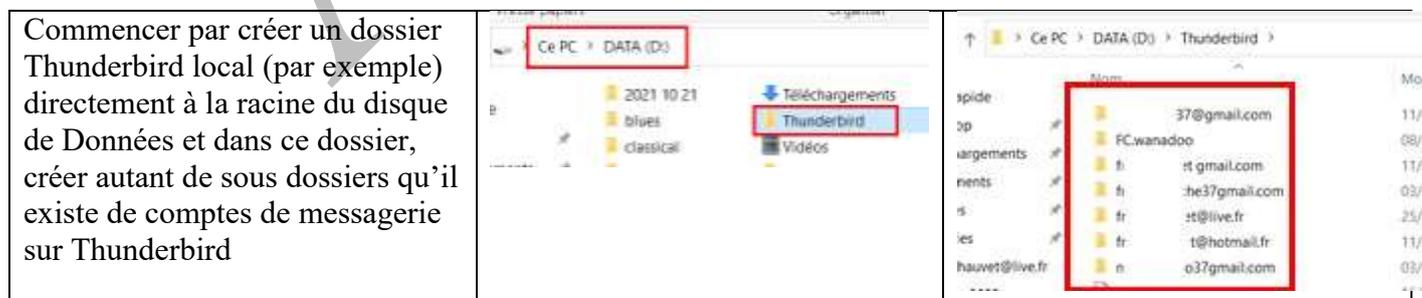
Si on connaît l'expéditeur, il suffit de cliquer sur « Acceptable » pour que Thunderbird n'alerte plus pour cet expéditeur.

Attention : ceci ne vous protège pas contre les fichiers malveillants contenus dans les pièces jointes.

3 Stockage des messages

Thunderbird stocke tous les messages reçus et envoyés (si l'ordinateur a été paramétré pour les stocker)) dans le profil d'utilisateur. Celui-ci est donc dans le disque système si l'ordinateur a été partitionné.

On peut déplacer les messages dans le disque de données pour ne pas surcharger les sauvegardes et l'espace du disque système.



Fiche Pratique

Pour chacun des comptes de messagerie : cliquer sur **Paramètres serveur** : puis, dans **Stockage des messages** : cliquer sur **Parcourir de Répertoire local** et aller chercher le sous-dossier créé, correspondant au compte des paramètres serveur.

Le nouveau dossier local apparait dans **Répertoire local**.

Mais pour finaliser, il faut redémarrer l'ordinateur.

The image shows two screenshots of the Thunderbird 'Paramètres serveur' (Server Settings) window for different email accounts. The top screenshot shows the 'Stockage des messages' (Message Storage) section for an account ending in '@gmail.com'. The 'Répertoire local' (Local Repository) field is highlighted with a red box, and a red arrow points to the 'Parcourir...' (Browse...) button. The bottom screenshot shows the same settings for an account ending in '@hotmail.fr'. A dialog box is overlaid on the screen, titled 'Paramètres serveur', with a question mark icon and the text: 'Thunderbird doit redémarrer pour appliquer le changement effectué au paramètre du répertoire local.' (Thunderbird must restart to apply the change made to the local repository parameter). The dialog has 'Redémarrer' (Restart) and 'Annuler' (Cancel) buttons. A red arrow points to the 'Redémarrer' button. In the background, the 'Répertoire local' field is now filled with the path 'D:\Thunderbird\fr...' and is also highlighted with a red box.

4 Sauvegarde

4.1 Le profil de l'utilisateur.

(D'après Support Mozilla .org)

Dans Thunderbird, le profil contient les mails stockés en local, et éventuellement des copies des messages situés sur le serveur (en fonction des paramètres de compte).

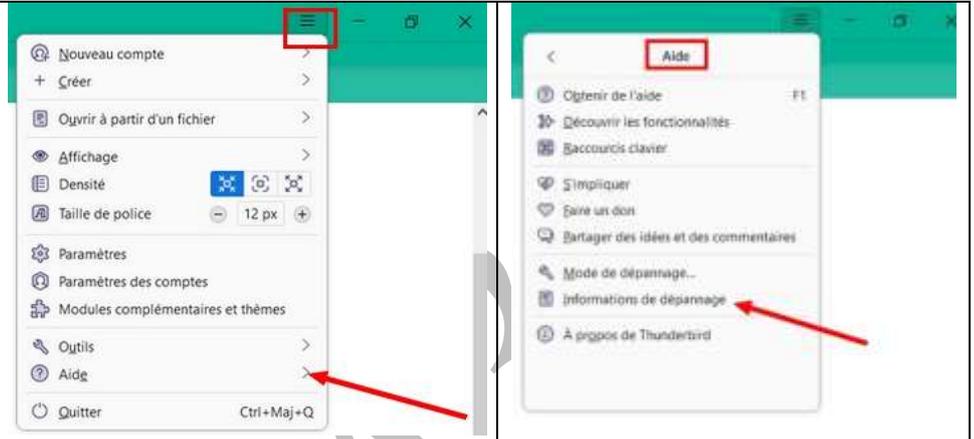
Fiche Pratique

Ensuite, il contient tous les changements effectués lors de l'utilisation de Thunderbird (par exemple, les entrées du carnet d'adresses, les filtres, les paramètres de compte, la configuration des barres d'outils...). Lors de l'installation de Thunderbird, il crée un profil nommé « Utilisateur par défaut ».

Chaque profil est stocké sur le disque dur dans un répertoire de profil qui se trouve dans C : \Users\

4.2 La sauvegarde du profil

Dans **Menu**, développer à partir de l'**Aide (?)** et cliquer sur **Informations de dépannage**



Dans la fenêtre qui s'ouvre, dans **Paramètres de base de l'application**, Cliquer sur **Dossier de profil**

Informations de dépannage

Cette page contient des informations techniques qui pourraient être utiles quand vous essayez de résoudre des réponses à des questions courantes sur Thunderbird, veuillez consulter notre [site web d'assistance](#).

Copier le texte dans le presse-papiers

Envoyer par courriel

Inclure les noms de comptes

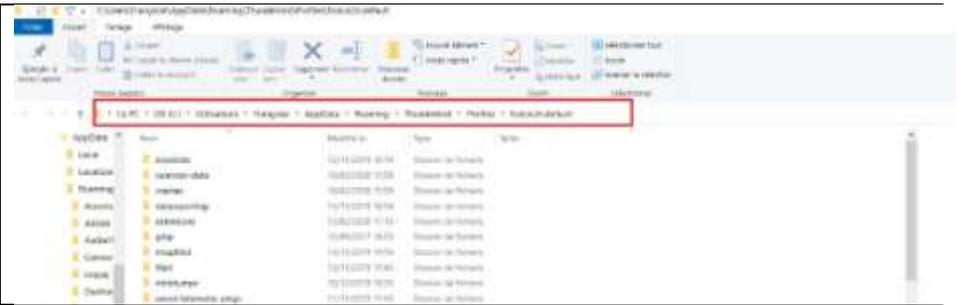
vous identifier)

Paramètres de base de l'application

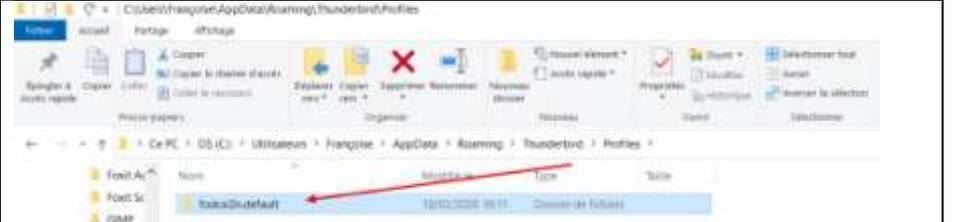
Nom	Thunderbird
Version	91.8.1
Identifiant de compilation	20220413002405
ID de distribution	
Dossier pour les mises à jour	Ouvrir le dossier correspondant C:\ProgramData\Mozilla\updates\8216C80C92C4E8;
Historique des mises à jour	Afficher l'historique des mises à jour
Canal de mise à jour	release
Agent utilisateur	Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64; rv:91.0) Gecko/20100101 Thunderbird/91.8.1
Système d'exploitation	Windows_NT 10.0 19044
Binaire de l'application	C:\Program Files (x86)\Mozilla Thunderbird\thunderbird.exe
Dossier de profil	Ouvrir le dossier correspondant (Lecteur local)
Configuration de compilation	about:buildconfig
Utilisation mémoire	about:memory
Performances	about:performance

Fiche Pratique

Thunderbird ouvre la fenêtre où se trouvent tous les fichiers du profil.



Remonter au dossier parent pour pouvoir copier aisément.



Aller enregistrer le profil dans l'endroit de sauvegarde choisi (il vaut mieux utiliser un périphérique externe : clé USB, disque dur externe, disque CD RW...)

